ORDENSBESTEMMELSER

for

Haveforeningen SOLVANG

(Vedtaget på generalforsamling 15.6.2021**)**

1. Generelt
2. Færdsel og parkering
3. Havernes vedligehold
4. Bebyggelse
5. Beboelse
6. Fællesarbejde
7. Affald
8. Bål og afbrænding
9. Badebassin
10. Vandrør og vanding
11. Husdyr og andre dyr
12. Støj
13. Fællesfaciliteter
14. Bestyrelsens kontortid
15. Venteliste

1. Ordensbestemmelse

1.1 Ordensbestemmelserne tager afsæt i vedtægternes §4, § 7, § 8 og § 9, der angiver rammerne for de efterfølgende ordensbestemmelser.

1.2 Haveforeningen og dens områder står under medlemmernes beskyttelse hele året.

1.3 Haverne må kun benyttes som kolonihave; enhver form for erhverv er forbudt.

1.4 Det er bestyrelsens ansvar og pligt, at tilse om ordensbestemmelserne bliver overholdt, hvorfor bestyrelsen har havevandring/-eftersyn umiddelbart efter den 15 MAJ og igen umiddelbart efter 01 JUL, flere havevandringer kan forekomme.

1.5 Manglende overholdelse af ordensbestemmelserne, undtaget punkterne 4 og 5, og som påtales af bestyrelsen, skal straks efterkommes.

1.6 Manglende overholdelse af ordensbestemmelserne for punkterne 4 og 5 vil fremgå af meddelelse lagt i medlemmets postkasse med krav om, at medlemmet får rettet op på manglerne inden for 14 dage fra meddelelsen er modtaget i postkassen.

1.7 Manglende handling som krævet i meddelelsen, medfører at bestyrelsen vil sørge for at påtalte krav bliver efterlevet på medlemmets regning. Bemærk at sådanne beløb er en pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

1.8 Ved overtrædelse af vedtægter/ordensbestemmelser kan bestyrelsen udstede en bod. Sådanne beløb er en pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

2. Færdsel og parkering

2.1 Al færdsel til og fra Haveforeningen skal ske gennem lågerne ved Hollandsvej og Nybrovej, og er i øvrigt på eget ansvar.

2.2 Lågerne må kun være åbne i havesæsonen. Øvrig tid skal de holdes lukkede og låste.

2.3 Nøglerne til lågerne bruges også til toilethusene og Fælleshuset og er strengt personlige.

2.4 Beskadigelse af lågerne af enhver art, foranlediget af et medlem, dennes husstand, gæster eller i forbindelse med transport til og fra medlemmets have, medfører erstatningspligt over for medlemmet, dog for transporters vedkommende kun for så vidt som forsikringen for vedkommendes køretøj ikke dækker skaden.

2.5 Al kørsel, undtagen med stor lastvogn(over 3500 kg), er tilladt til og fra en have, dog kun med ringe hastighed (max. 10 km i timen) og med den yderste påpasselighed overfor andre kørende og fodgængere.

2.6 I særlige tilfælde kan bestyrelsen tillade kørsel med stor lastvogn, over 3500 kg.

2.7 Ind kørende biler fra Nybrovej har vigepligt for ud kørende biler.

2.8 Der må ikke henstilles uindregistreret motorkøretøjer eller for Haveforeningen uvedkommende køretøjer, barnevogne, cykler på veje og stier på Haveforeningens område.

2.9 Parkering er kun tilladt på Haveforeningens etablerede parkeringspladser ved ”Gunnars ishus” og Lyngbylågen, dog kun for medlemmer af Haveforeningen og gælder kun personbiler og små varevogne. Parkering er tilladt for alle på den offentlige P-plads ved Nybrovej, hvor også trailere og arbejdsvogne må parkeres.
2.10 Køretøjer må kun holde stille på Haveforeningens stier, så længe der foregår af- eller pålæsning af kortere varighed, dvs. højst 15 minutter.

2.11 Det er ikke tilladt at vaske eller reparere motorkøretøjer på Haveforeningens fælles område.

2.12 Beskadigelse af motorkøretøjer, cykler m.v. samt færdselsuheld på Haveforeningens stier er foreningen uvedkommende og henhører under civilt søgsmål.

3. Havernes vedligehold

3.1 Ethvert medlem er frit stillet med hensyn til valg af haveanlæg, og stil. Dog skal haven anlægges som have, og ikke henligge som naturgrund.

3.2 Haven skal passes på en sådan måde, at vækster, som almindelig vis er uønskede i kolonihaver forhindres i at brede sig til nabohaverne.

3.3 I havesæsonen påhviler det medlemmerne at renholde hovedstien ud for deres have til midten af denne. Desuden skal medlemmer i fællesskab medvirke til renholdelse af de sidestier, der grænser op til deres have.

3.4 Samtlige hække skal klippes to gange årligt; første gang senest 01 JUL, og anden gang senest 01 OKT. Ligeledes skal hækkene holdes fri for ukrudt og fremmede vækster.

3.5 Ud til hovedstien skal der plantes ligusterhæk med max højde på 150 cm. Til sidestierne og naboskel er der ingen krav til valg af hegn eller hæk, dog max. Højde på 180 cm. Ved naboskel skal parterne dog være enige om valget, i modsat fald vælges ligusterhæk max. 180 cm høj.

3.6 Havens træer må højst have en højde af 3,5m, dette opmåles af bestyrelsen 1.september hvert år.

3.7 Træer skal plantes mindst 1,5 m fra vej og skel.

3.8 Haven skal være forsynet med en havelåge, synlig havenummer og postkasse.

3.9 Affaldsbunker må ikke henlægges i haven, undtagen kompostbunker.

3.10 Ved manglende vedligeholdelse af hæk, vej til midt, haven samt træernes max. højde, får havelejeren en meddelelse i postkassen om den manglende vedligehold, med en frist på 14 dage til at få påtalte bragt i orden. Overholdes fristen ikke vil bestyrelsen sætte en gartner til at bringe forholdet i orden, på medlemmets regning, denne anses som en pengepligtig ydelse i lejeforholdet.

3.11 Ved gentagne henvendelser og bod om manglende vedligeholdel, kan Haveforeningen på lejers regning få udarbejdet en rapport fra Kolonihaveforbundets havekonsulenter, som kan fastslå om haven er tilstrækkeligt vedligeholdt. Hvis dette ikke er tilfældet, kan foreningen sætte en gartner til at vedligeholde haven. Både konsulentrapport og gartner skal betales af lejer. Betaling af konsulentrapport og evt. gartner er en pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

3.12 Brug af giftstoffer til bekæmpelse af ukrudt og skadedyr skal helst undgås; ellers udføres med stor forsigtighed.

4. Bebyggelse

4.1 Al bebyggelse i Haveforeningen er underlagt godkendelse af Gentofte Kommune inden opførsel. Haveforeningens bestyrelse er bemyndiget til at godkende byggeansøgninger under ansvar over for Gentofte Kommune. Intet nybyggeri, ombygning eller tilbygning må finde sted, før byggetilladelsen er indhentet og godkendt af bestyrelsen med minimum 2 underskrifter.

4.2 De af bestyrelsen godkendte byggeansøgninger skal realiseres inden for 18 måneder fra godkendelsen.

4.3 Den samlede bebyggelse må højst udgøre 10% af haveloddets areal. Dog må der i tilknytning til huset opføres en åben overdækket terrasse på højst 10m2, samt et haveskur på max. 6 m2. Bygninger skal være mindst 2,5m fra vej og skel. Farven på bygninger må udføres i dæmpede farver, IKKE ”skrigende” selvlysende farver.

4.4 Det er tilladt at opføre et drivhus i metal med glasruder på max 10m2; drivhuset skal placeres mindst 1m fra vej og skel, og må ikke være til unødig gene for naboer.

4.5 Desuden er det tilladt, at opføre et mindre legehus på max 2,0m x 1,5m og med saddeltag og højst 1,8 m til kippen; legehuset skal placeres mindst 2,5m fra vej og skel.

4.6 Der må ikke installeres ”træk og slip” toilet på bebyggelsen eller i haven.

4.7 Havens bygninger skal have et sømmeligt og passende udseende, og i den henseende opfylde krav fra Gentofte Kommune.

5. Beboelse

5.1 Bygningerne må kun anvendes til beboelse i havesæsonen fra 1. april til og med d. 30. september jf. lejekontrakt med Gentofte Kommune.

6. Fællesarbejde

6.1 Haveforeningen har arbejdsdage og alle haver har pligt til at deltage mindst en gang, dog undtaget medlemmer med 50 års medlemskab. Manglende deltagelse opkræves med en bod, og er en pengepligtig ydelse i lejeforholdet. I undtagelsestilfælde, fx. sygdom af længere varighed, kan medlemmet ved henvendelse til bestyrelsen få en anden aftale. Datoer for arbejdsdage findes i udhængsskabet ved Fælleshuset, ved sæson start.

7. Affald

7.1 Køkkenaffald lægges i containerne, der er opstillet ved begge låger.

7.2 Plast, glas, metal og pap lægges i container ved Nybrovej.

7.3 Haveaffald, der kan komposteres, skal i størst mulige omfang, genanvendes i egen have.

7.4 Andet haveaffald afleveres ved Nybrovej på affaldspladsen efter gældende regler:

- småt grønt affald i lukkede papirsække
- grene bundtet og snøret i max. 1 meter
- rødder skal havelejeren selv bortskaffe

7.5 Byggeaffald og lign. skal medlemmet selv fjerne til kommunens genbrugsplads. Der kan dog på, visse arbejdsdage være mulighed for at få hjælp til mindre storskralds kørsel, ved henvendelse på arbejdsdagen, til bestyrelsen.

7.6 Det er ikke tilladt at lægge materialer, grus, sand, fliser eller andet på fællesarealerne uden aftale med bestyrelsen og dog højest 3 dage.

8. Bål og afbrænding

8.1 Der må benyttes udendørs grill og mindre bålfad, dog kun tilladt i det omfang, at det ikke er til fare og gene for naboer eller andre.

9.Badebassin

9.1 Badebassin MAX 3000 l. Pris: 2000 l. kr 150,- pr opfyldning, 3000 l. kr. 200,- pr opfyldning

9.2 Der må ikke være låg/overdækning på. Ingen kemikalier der skader miljøet. Evt. stiger skal fjernes når bassinet ikke er i brug.Tømning må ikke være til gene for naboerne. Tidspunkt for brug af badebassin klokken 10 – 18. Havelåge skal være aflåst 24 timer i døgnet når bassinet er oppe. Støj skal være tåleligt og husk at sørg for at have en god dialog med naboerne. Alle der har et bassin på over 1000 l. skal informere bestyrelsen om det. Bassinet skal være 2 ½ meter fra skel, samt der skal etableres afskærmning mod vej og sti, så bassinet ikke lokker så meget.

9.3 Bestyrelsen har til enhver tid mulighed for at skærpe reglerne såfremt det er til gavn for sikkerhed og miljø.

9.4 Bestyrelsen har til hver tid ret til at inddrage retten til badebassin på over 1000 l. i tilfælde at brud på retningslinjerne.

10. Vandrør og vanding

10.1 Brud/utætheder på hovedvandrør eller stophaner tilknyttet hovedvandrør skal straks meldes til bestyrelsen, der vil sørge for udbedring af fejlen på foreningens regning.

10.2 Brud/utætheder på øvrige rør/installationer skal medlemmet straks sørge for bliver repareret for egen regning.

10.3 Konstateres brud/utætheder på vandrør i en have mens medlemmet er fraværende, vil bestyrelsen foretage de fornødne foranstaltninger, om nødvendigt på medlemmets regning.

10.4 Haveforeningen har datovanding således, at lige havenumre må vande på lige datoer, og ulige havenumre må vande på ulige datoer.
10.5 Der må ikke vandes med slange, turbine, spreder eller lignende i dagtimerne, når solen står højt på himlen.

10.6 Haveforeningen er selvfølgelig underlagt de beslutninger, der måtte træffes af de offentlige myndigheder, herunder fx vandingsforbud.

11. Husdyr og andre dyr

11.1 Hunde skal føres i snor, og i øvrigt holdes inde i haven.

11.2 Hundens efterladenskaber skal fjernes af den, der har medtaget hunden.
11.3 Det er ikke tilladt at holde høns, kaniner eller lignende dyr i haven.

11.4 Det er ikke tilladt at fodre ræve, vilde katte og lignende på foreningens område.

12. Støj

12.1 Brug af motordrevet værktøj/maskine er tilladt hverdage imellem 08.00 – 20.00, lørdage fra kl. 08.00 til kl. 18.00 samt søn- og helligdage fra kl. 10.00 til kl. 11.00

12.2 Brug af radio, musikafspillere, legeredskaber og lignende må ikke anvendes på en måde, der generer naboer og andre.

13. Fællesfaciliteter

13.1 Foreningens fællesfaciliteter må kun benyttes af medlemmet og dennes nærmeste familie. Andre brugere skal have bestyrelsens skriftlige tilladelse, gæster må dog gerne benytte toiletterne.

13.2 Foreningens fællesmateriel, trillebør, tromle mm, kan frit lånes, men skal rengøres og stilles tilbage samme dag.

13.3 Foreningen råder over en trailer ved affaldspladsen, der kan lejes, for nærmere oplysninger se udhængsskabene.

13.4 Fælleshuset kan lejes; for nærmere oplysninger se udhængsskabene.

13.5 Toiletter findes ved begge låger til fri afbenyttelse, husk at låse efter besøget.

13.6 Bad findes ved begge låger, betaling med ”havekortet”; husk at låse efter besøget.

13.7 Vaskemaskine findes i toilethuset ved Nybrovej; betaling med ”havekortet”, husk at låse efter besøget.

13.8 Rygning er forbudt både i Fælleshuset og i toilethusene.

13.9 Toiletspande og kemiske toiletter må kun tømmes i udslagsvasken ved Lyngby lågen, mellem kl. 07.00 og kl. 10.00 om formiddagen eller mellem kl. 20.00 og kl. 22.00 om aftenen.

13.10 Udhængsskabene ved Fælleshuset og Lyngby lågen er forbeholdt bestyrelsen, mens udhængsskabet på ”Gunnars ishus” kan anvendes af medlemmerne; opslag skal dateres, indeholde havenummer, max A5 format og må højst hænge i 14 dage.

14. Bestyrelsens kontortid

14.1 Henvendelser til bestyrelsen kan ske ved Fælleshuset på arbejdsdagene, ellers ved at benytte postkassen ved Fælleshuset.

14.2 Formand eller kasserer skal underrettes hvis der er tale om, akut opstået, herunder sprunget vandrør, brand og lignende, hendvendelsen kan ske via telefon.

15. Venteliste

15.1 Optagelse på ekstern venteliste kan ske i maj-juni måned i Fælleshuset på to af foreningens arbejdsdage, jf. hjemmesiden. Der koster et årligt gebyr, som fastsættes af generalforsamlingen.

15.2 Betaling af gebyret sker hvert år i maj-juni måned i Fælleshuset på to af foreningens arbejdsdage. Det gælder både for nye på ventelisten, og for allerede opskrevne. Arbejdsdagene fremgår af foreningens hjemmeside.

15.3 Opskrivning på intern venteliste er gebyr frit og sker via henvendelse til bestyrelsen via arbejdsdage eller postkasse.